

4 PRILOZI

4.1 IZVJEŠTAJ O IZDACIMA ZA PUTEVE

Primjeri obrazaca za podnošenje izvještaja o troškovima ulaganja u puteve

Za novoizgrađene puteve – dionice na kojima se izgradnja nastavlja u sljedećoj godini:

Redni broj	Očekivana kategorija puta	Dužina u/izvan naseljenih mjesta	Iznos u KM

Za novoizgrađene puteve koji su pušteni u saobraćaj i kategorisani prvi put u godini podnošenja izvještaja:

Redni broj	Identifikacioni br. puta	Broj dionice	Dužina u/izvan naseljenih mjesta	Godina	Iznos u KM

Izvještaj koji sadrži ove podatke treba da se podnosi za svaku kalendarsku godinu od početka nastanka troškova za izgradnju dionice.

Za sve ostale investicione troškove na postojećoj putnoj mreži:

Redni broj	Identifikacioni br. puta	Broj dionice	Dužina u/izvan naseljenih mjesta	Izgradnja u KM	Sanacija u KM

Za tekuće troškove na postojećoj putnoj mreži:

Redni broj	Identifikacioni br. puta	Broj dionice	Dužina u/izvan naseljenih mjesta	Redovno održavanje u KM	Upravljanje u KM

Izvještaj o namjenskim kreditima za investicione troškove:

Redni broj.	Kategorija puta	Anuitet u KM	Kamata u KM

Izvještaj o opštim troškovima:

(izvještaj se formira za čitavu dužinu puteva unutar kategorije kako stoji u tabeli)

	Iznos (KM)
Autoputevi	
Brzi autoputevi (autoputevi sa više saobraćajnih traka)	
Magistralni putevi	
Regionalni putevi	
Lokalni putevi	
Javne staze	

4.2 IZVJEŠTAJ O SAOBRAĆAJNOM RADU

Primjer obrazaca za podnošenje izvještaja o saobraćajnom radu pojedinih vrsta motornih vozila na dionicama puteva, koja se nalaze izvan naseljenih područja

Podnositelj podataka: _____

Podaci se odnose na godinu: _____

Kategorija puta: _____

u milijun voznih km/godinu									
br.	broj puta	dionica	1	2	3	4	5	6	7

Br.:

Kraj, datum:

Pečat

Ime i prezime odgovorne osobe

4.3 ZAHTJEV ZA POVRAT GODIŠNJE NAKNADE ZA UPOTREBU PUTEVA

(vlagatelj zahtevka: priimek in ime oz. podjetje - VELIKE TISKANE ČRKE!)	

(ulica in hišna številka - VELIKE TISKANE ČRKE!)	
_____	_____
(poštna št.)	(pošta - VELIKE TISKANE ČRKE!)

(transakcijski račun/osebni račun)	

[podnosilac zahtjeva: ime i prezime / ime firme – velikim štampanim slovima!]

[ulica i broj – velikim štampanim slovima!]

[poštanski broj – pošta – velikim štampanim slovima!]

[broj bankovnog računa]

DIREKCIJA ZA PUTEVE

ZAHTJEV ZA POVRAT DIJELA GODIŠNJE NAKNADE ZA UPOTREBU PUTEVA

Član ____ . Uredbe o godišnjim naknadama za upotrebu puteva koje plaćaju korisnici puteva za svoja motorna vozila i prikolice (Službeni Glasnik _____)

1	A ODJAVA vozila iz saobraćaja	B Razlog povrata usljed NEPRAVILNO UPLAĆENE naknade za upotrebu puteva: plaćena dva puta nepravilno plaćena uplaćen prevelik iznos
---	--------------------------------------	--

2	Registracioni broj vozila:		
3	Registracija važi od		do
4	Datum odjave vozila iz saobraćaja (ukoliko ste zaokružili A):		
5	Uplaćeni iznos naknade:		
6	Dvoosovinski (popunjavaju vlasnici teretnih vozila i tegljača):		
	a) razmak 1.3 – 1.8 m, dupli točkovi na pogonskoj osi i vazdušnoj opruzi	DA	NE
	b) razmak 1.3 – 1.8 m, dupli točkovi na svakoj pogonskoj osi	DA	NE
7	Ukoliko podnosite zahtjev za smanjenje iznosa godišnje naknade (EURO I, EURO II) obavezno morate priložiti kopiju dokumenta (ekološki certifikat, EURO II Cemt)		

OBAVEZNI PRILOZI:

- Kopija saobraćajne dozvole
- Izveštaj o tehničkom pregledu vozila
- Dokaz o uplati godišnje naknade za upotrebu puteva
- Dokaz o prijavi krađe (u slučaju da je vozilo ukradeno)
- Dokaz o izvršenom uviđaju na mjestu saobraćajne nesreće (ukoliko je vozilo uništeno)

Potpis podnosioca zahtjeva:

IZJAVA NADLEŽNOG ORGANA KOJI POTVRĐUJE ODJAVU VOZILA IZ SAOBRAĆAJA:

Potvrđujemo, da je vozilo, registarski broj _____ odjavljeno iz saobraćaja na dan _____.

Potpis:

Ovjereni obrazac zajedno sa priložima navedenim na obrascu pošaljite na:

Direkcija za puteve, _____

Molimo Vas da obratite pažnju na sljedeće:

- Zahtjev je potrebno podnijeti najkasnije 90 dana po odjavi vozila iz saobraćaja.
- Dostavljena dokumentacija mora sadržati sljedeće originale:
 - o dokaz, koji izdaje nadležni organ, da je vozilo odjavljeno iz saobraćaja;
 - o dokaz, koji izdaje ovlaštena organizacija za tehničke preglede vozila, da je registraciona naljepnica odstranjena sa vozila;
 - o dokaz o uplati godišnje naknade za upotrebu puteva;
 - o (ukoliko je vozilo ukradeno) dokaz o prijavi krađe;
 - o (ukoliko je vozilo uništeno) dokaz o izvršenom uviđaju na mjestu saobraćajne nesreće.

4.4 ZAHTJEV ZA OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE ZA UPOTREBU PUTEVA

Na osnovu člana ____ uredbe koja se odnosi na godišnje plaćanje naknade za upotrebu puteva, koju plaćaju korisnici puteva za motorna vozila i prikolice (Službeni Glasnik ____)

Podaci o podnosiocu zahtjeva (vlasnik ili korisnik vozila)

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Pošta: _____

Poreski broj: _____

Za prevoz osobe (sebe ili djece):

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Podaci o vozilu:

Vrsta vozila: _____

Zamjena motora: _____

Broj šasije: _____

Oslobođenje od plaćanja administrativne takse (član ____ Zakona o administrativnim taksama, Službeni Glasnik ____)

- Lica koja primaju novčanu pomoć kao jedini vid prihoda za izdržavanje u skladu sa propisima o socijalnom osiguranju
- Lica koja primaju novčani dodatak u skladu sa propisima o socijalnom osiguranju
- Lica koja primaju invalidninu, u skladu sa propisima o socijalnom osiguranju odraslih sa fizičkim ili mentalnim nedostatkom
- Ostali dokazi (Centar socijalnog rada)
- Prilagođeno vozilo (upisano u vozačkoj dozvoli)

Napomena:

Označite odgovarajuću stavku i priložite potrebne dokaze; navesti dokaze i priložiti originale ili ovjerene fotokopije.

Potpis podnosioca zahtjeva:

Ovim potvrđujem da su podaci navedeni u zahtjevu tačni:

Ispunjava ovlaštena organizacija

LICA OSLOBOĐENA PLAĆANJA GODIŠNJE NAKNADE ZA UPOTREBU PUTEVA

- invalidi, sa 80% invaliditeta, sa najmanje 60% u donjim ekstremitetima;
- osobe koje su izgubile vid;
- osobe sa srednjim ili težim fizičkim povredama ili mentalnim nedostacima;
- djeca sa smetnjama u razvoju.

4.5 ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DOZVOLE/SAGLASNOSTI

INVESTITOR

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Broj telefona: _____

DIREKCIJA ZA PUTEVE

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DOZVOLE/SAGLASNOSTI ZA

Ja, podnosilac zahtjeva _____ ovim
putem Vas molim da mi izdate saglasnost/dozvolu za

Vrsta aktivnosti: (zaokružite ili napišite odgovarajuće)

- | | |
|--------------------------------------|--|
| • Izgradnja novog objekta | • Izgradnja jednostavnog objekta: |
| • Izgradnja objekta za zamjenu | - pomoćni objekti: garaža, spremište za drva, vjetrozaštitni pojas |
| • Rekonstrukcija objekta | - ostali objekti: potporni zid, rezervoar, bazen, ograda, živa ograda, ... |
| • Izgradnja/uređenje pristupnog puta | • Ostalo |

Predviđena upotreba (stambena, rekreaciona, stambeno-poslovna, poslovna, industrijska, poljoprivredna, komunalna infrastruktura, ostalo)

Unijeti i opisati djelatnosti koje će se vršiti u objektu:

Radovi će se izvoditi na zemljišnoj parceli br. _____ opština _____ / na objektu čija je adresa _____ pored puta br. _____ dionica br. _____ početak/kraj dionice _____ od km _____ do km _____ na desnoj/lijevoj strani (u smjeru stacionaže puta). Projektni zahtjevi Direkcije za puteve objavljeni su pod br. _____ na dan _____.

U prilogu dostavljam sljedeću obaveznu dokumentaciju:

- | | | |
|--|----|----|
| • Projekat za dobijanje građevinske dozvole (sa vanjskim uređenjem) | da | ne |
| • Lokacijske informacije opštine | da | ne |
| • Potvrdu o izvršenoj reviziji projektne dokumentacije | da | ne |
| • Ovlaštenje investitora podnosiocu zahtjeva da može podnijeti zahtjev | da | ne |

Datum: _____

Potpis investitora:

Administrativna taksa: _____ KM

4.6 ZAHTJEV ZA DOBIJANJE PROJEKTNIH USLOVA

(projektant)

Broj: _____

Datum: _____

(organ za izdavanje saglasnosti)

Predmet: **ZAHTJEV ZA IZDAVANJE PROJEKTNIH USLOVA ZA PRIPREMU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

Za Naručioca, Direkciju za puteve, pripremamo projekat:

_____ (pun naziv projekta).

Na osnovu člana Zakona o izgradnji objekata (Službeni Glasnik, br.), molimo Vas da nam izdate projektne uslove za pripremu projektne dokumentacije prema članu gore-navedenog zakona.

Upozorenje:

U vezi sa izdavanjem projektnih uslova, potrebno je poštovati sljedeće odredbe Zakona o izgradnji objekata:

- Organ za izdavanje saglasnosti mora odrediti projektne uslove najkasnije u roku od 15 dana po prijemu zahtjeva, u slučaju projektovanja jednostavnih ili manje zahtjevnih objekata, a u roku od najviše 30 dana u slučaju zahtjevnih objekata, ukoliko posebnim zakonom nisu propisane drugačije odredbe za određene vrste objekata. Projektne uslove (koji ne smiju biti u suprotnosti sa uslovima zakona o prostornom planiranju) određuje organ za izdavanje saglasnosti, te je obavezan da njima obuhvati i pozivanje na one paragrafe ili članove zakona (ili propise koji se zasnivaju na navedenom zakonu) na osnovu kojih navedeni organ ima pravo da postavlja projektne uslove i izdaje saglasnosti.
- Organ za izdavanje saglasnosti može zahtijevati od investitora da plati samo materijalne troškove koji su nastali prilikom pripreme projektnih uslova koje je tražio investitor; prilikom pripreme računa potrebno je navesti zakonodavstvo na osnovu kojeg ima pravo da zahtijeva navedeno plaćanje, te napraviti spisak nastalih troškova. Bez obzira na odredbe iz prethodnog paragrafa, ukoliko je organ za izdavanje saglasnosti državni organ ili druga institucija čija ovlaštenja proizilaze direktno iz zakona isti ne može da zahtijeva plaćanje troškova pripreme projektnih uslova. Saglasnosti na projektna rješenja se izdaju nakon što je izvršena uplata naknade, kako je određeno zakonom o upravnim taksama za izdavanje dozvola na osnovu službenih zapisnika.
- Ukoliko organ za izdavanje saglasnosti ne dostavi projektne uslove u roku koji je naveden u prethodnom paragrafu, ili ukoliko u projektnim uslovima **nije navedena pravna osnova prema kojoj organ za izdavanje saglasnosti ima pravo da postavlja iste, smatraće se da organ za izdavanje saglasnosti ne postavlja nikakve uslove u vezi sa predviđenom izgradnjom, te da je na taj način izdata i njegova saglasnost.** Ukoliko organ za izdavanje saglasnosti utvrdi da postavljanje projektnih uslova ne spada u njegovo područje rada, zahtjev će se smatrati neprimjerenim, kako je definisano propisima koji se odnose na upravne postupke. Ukoliko organ za izdavanje saglasnosti objavi projektne uslove ali naknadno ne izda ili poništi saglasnost u zahtijevanom vremenskom roku, smatraće se da je izdao saglasnost.

- Organ za izdavanje saglasnosti može izdati saglasnost u vidu klauzule u projektnim uslovima, ili u vidu posebne uredbe. Izdavanje navedene saglasnosti može biti odbijeno samo ukoliko projektno rješenje ne ispunji projektne uslove koje je postavio organ za izdavanje saglasnosti. Organ za izdavanje saglasnosti može poništiti svoju saglasnost izdavanjem uredbe, te u tom slučaju investitor može da podnese žalbu ministarstvu u čijoj se nadležnosti nalazi zakon ili propis na osnovu kojeg organ za izdavanje saglasnosti ima pravo da postavlja projektne uslove i izdaje saglasnosti.

U vezi sa komunalnim vodovima duž postojećeg puta ili u zaštitnom pojasu javnog puta:

- Potrebno je poštovati odredbe **Zakona o javnim putevima**:
- Troškove projektovanja, izgradnje ili rekonstrukcije objekata, uređaja i vodova (ukoliko je predviđena izgradnja komunalnih ili drugih objekata, uređaja i vodova koji ne služe putu niti njegovoj svrsi) snosi organ zadužen za upravljanje pojedinim objektima, napravama ili vodovima (član).
- Telefonski, telegrafski i drugi kablovski vodovi, kao i niskonaponski električni napojni vodovi, kanalizacija, vodovod, toplovod i drugi smiju se postavljati odnosno polagati u području državnih puteva i u njihovom zaštitnom pojasu samo pod uslovima i na način koji je određen saglasnošću Direkcije za puteve (član.....).
- Direkcija za puteve može da zahtijeva od organa koji je zadužen za upravljanje vodovima i napravama da ih preuredi ili premjesti, ukoliko je potrebno usljed sanacije ili rekonstrukcije javnog puta ili usljed sprovođenja mjera zaštite puta i saobraćaja na njemu. Troškove navedenog preuređenja ili premještanja snosi organ zadužen za upravljanje vodovima, ukoliko nije drugačije navedeno u uslovima datim u saglasnosti za polaganje vodova (član.....).

U vezi sa vodovima u području izvođenja radova:

- Kao prilog Vašim projektnim uslovima morate dostaviti **situaciju i uzdužni profil** Vaših vodova. Karta mora da sadrži legendu (nadzemnih, podzemnih, postojećih, planiranih komunalnih vodova; na osnovu postojeće projektne dokumentacije), datum, pečat i potpis.

Za dodatne informacije kontaktirajte _____ (*projektanta*) ili kontakt osobu _____ (odgovornog projektanta), putem telefona broj _____.

Unaprijed hvala na saradnji.

S poštovanjem,

Pripremio(a):

Ime i prezime lica koje je pripremio materijal

Titula

Ime i prezime odgovornog lica

Titula

Prilozi:

1. Kartografski materijal (*u digitalnom obliku, ukoliko je moguće*)
2. _____

4.7 SAGLASNOST ZA REKONSTRUKCIJU KUĆE

Direkcija za puteve, _____ (adresa), na osnovu člana _____ Zakona o javnim putevima (Službeni Glasnik _____) i člana _____ Zakona o administrativnom postupku (Službeni Glasnik _____), u postupku izdavanja saglasnosti na _____ (predmet zahtjeva), investitoru _____ (naziv, adresa),

IZDAJE SAGLASNOST

Podnosiocu zahtjeva i investitoru _____ se ovim izdaje saglasnost za

_____ na zemljišnoj parceli br. _____ opština _____ u zaštitnom pojasu puta br. _____ dionica br. _____ stacionaža km _____ desno/lijevo.

Saglasnost se izdaje pod sljedećim uslovima:

- svi radovi na rekonstrukciji moraju se izvoditi u skladu sa važećim tehničkim propisima;
- objekat mora od puta biti udaljen najmanje _____ m;
- za pristup objektu mora se koristiti postojeći pristupni put;
- investitor je dužan da oko objekta obezbijedi prostor za okretanje vozila kako bi se izbjeglo kretanje vozila unazad i takvo uključivanje na put;
- građevinski radovi ne smiju ometati saobraćaj na putu br. _____ dionica _____. Građevinski materijal mora biti najmanje _____ m udaljen od ruba puta, kako bi se obezbijedila preglednost na putu;
- radovi ne smiju na bilo koji fizički način uticati na putni pojas na putu br. _____. Ukoliko dođe do oštećenja kolovoza na putu, izvođač mora na svoj vlastiti trošak ili na trošak investitora, odmah ukloniti nastala oštećenja i dovesti put u pređašnje stanje;
- radovi na rekonstrukciji ne smiju ometati odvodnjavanje i redovno održavanje puta. Atmosferske i druge otpadne vode sa parcele, vanjskog uređenja ili objekta ne smiju biti kanalisane u objekte za odvodnjavanje puta;
- ukoliko za vrijeme izvođenja građevinskih radova dođe do nanošenja materijala na put, investitor je obavezan da to odmah počisti;
- investitor je materijalno i kazneno odgovoran za poštovanje uslova izdate saglasnosti, kao i za svaku štetu nastalu na putu ili koju je prouzrokovao korisnik puta usljed izvođenja radova na rekonstrukciji;
- Direkcija za puteve ne prihvata nikakvu odgovornost za objekte u zaštitnom pojasu puta, od uticaja puta, njegovog održavanja ili saobraćaja koji se na njemu odvija;
- ukoliko usljed tehnologije izgradnje dođe do zatvaranja saobraćaja na putu, investitor je obavezan da dobije dozvolu za djelimično zatvaranje puta, koju izdaje odgovarajući nadležni saobraćajni organ, a na osnovu podnesenog zahtjeva i plana privremenog uređenja saobraćaja za vrijeme izvođenja radova. Izvođač je dužan da zaštiti saobraćaj upotrebom odgovarajućeg sistema putno-saobraćajne signalizacije, koju postavlja stručno, registrovano i ovlašteno preduzeće, na trošak izvođača ili investitora. Izvođač je obavezan da stalno prati sistem signalizacije, te

da pozove, da se ga ukloni odmah po završetku radova zbog kojih je navedeni sistem signalizacije postavljen;

- ukoliko bi usljed izvođenja građevinskih radova došlo do uništenja ivičnjaka, investitor je obavezan da ih na svoj trošak ponovno postavi u prvobitan položaj, te da za to angažuje ovlašteno geodetsko preduzeće;
- Direkcija za puteve mora biti obavještena o početku i završetku radova;
- po završetku radova investitor je dužan da dobije pismenu izjavu od Direkcije za puteve kojom se potvrđuje da su ispunjeni uslovi postavljeni u saglasnosti;
- u slučaju rekonstrukcije puta ili izvođenja drugih radova koji se odnose na poboljšanje stanja puta, investitor nema pravo na nadoknadu štete nastale usljed izvođenja radova ili prateće buke, vibriranja, itd;
- ova saglasnost ne predstavlja zamjenu za saglasnost vlasnika zemljišta na kojem će se izvoditi predviđeni radovi na rekonstrukciji.

O b j a š n j e:

Na dan _____, podnosilac zahtjeva i investitor _____
su podnijeli zahtjev za izdavanje saglasnosti za
_____ na parceli br. _____ opština
_____ u zaštitnom pojasu puta br. _____
dionica _____ km _____ desno/lijevo.

Prilikom izvođenja radova, investitor ili izvođač moraju poštovati uslove navedene u saglasnosti.

Saglasnost ne predstavlja zamjenu za dozvolu koju izdaje nadležni upravni organ.

PRAVNA POUKA:

Protiv ove saglasnosti može se uložiti žalba kod _____ u roku od _____ dana od izdavanja iste podnosiocu zahtjeva. Žalba može biti uložena u pismenom ili usmenom obliku organu koji je izdao ovu saglasnost. Administrativna taksa za žalbu iznosi _____ KM, kako je navedeno u Zakonu o upravnom postupku.

Administrativna taksa za zahtjev i saglasnost, po _____, u ukupnom iznosu _____ KM, je plaćena i na propisan način poništena na zahtjevu.

Pripremio(la): _____

Postupak vodio(la): _____

Direktor:

Dostavljeno:

- Naslovu
- .
- .

4.8 ZAHTJEV ZA IZMJENU NAMJENE, UREĐENJE SAOBRAĆAJA

Predmet: **SAGLASNOST za izmjenu predviđene namjene**

Veza: datum zahtjeva _____, primljen dana _____

Na osnovu člana _____ Zakona o javnim putevima (Službeni Glasnik _____) i člana _____ Zakona o izgradnji objekata (Službeni Glasnik _____), u postupku izdavanja saglasnosti **za izmjenu predviđene namjene**

_____ parcela br. _____
_____ opština _____, investitor _____,
obavještavamo Vas o sljedećem:

Po pregledu dostavljene projektne dokumentacije br. _____, datum _____, projektant _____, za gore navedeni predmet, utvrdili smo da su projektni uslovi i smjernice postavljene od strane Direkcije za puteve br. _____, datum _____, ispunjeni. Stoga izdajemo **saglasnost** na predložene aktivnosti u zaštitnom pojasu puta br. _____ dionica _____ od km _____ do km _____ desno/lijevo.

Investitor je obavezan da poštuje odredbe odgovarajućeg zakonodavstva.

Izvođač je obavezan da poštuje sve odredbe koje je u priloženoj projektnoj dokumentaciji postavio projektant.

Ova saglasnost nije zamjena za uredbu koju izdaje nadležni upravni organ ili za sporazum između vlasnika relevantnih parcela.

Prije izdavanja upotrebne dozvole investitor je obavezan da od Direkcije za puteve dobije izjavu kojom se potvrđuje da je saglasnost ispoštovana.

Administrativna taksa za zahtjev i saglasnost/dozvolu, na osnovu _____, u ukupnom iznosu _____ KM, je plaćena i na propisan način uništena na zahtjevu.

Pripremio(la): _____

Postupak vodio(la) _____

Direktor:

Dostavljeno:

- Naslovu
- .
- .

4.9 DOZVOLA ZA RADOVE NA ODRŽAVANJU/POLAGANJU KOMUNALNIH VODOVA

Direkcija za puteve, _____ (adresa), na osnovu člana _____ Zakona o javnim putevima (Službeni Glasnik _____) i člana _____ Zakona o upravnom postupku (Službeni Glasnik _____), u postupku izdavanja dozvole za _____
(predmet zahtjeva), investitoru _____ (ime, naslov), odlučila je
da izda

DOZVOLU

Podnosiocu zahtjeva i investitoru _____ se izdaje dozvola za izvođenje
radova na održavanju/polaganju na _____ -
_____ na trupu puta br. _____ dionica _____
stacionaža km _____.

Ova dozvola ne predstavlja zamjenu za ugovor o pravu slobodnog prolaza, koju investitor mora dobiti putem posebnog ugovora prije izdavanja upotrebne dozvole.

Dozvola se izdaje pod sljedećim uslovima:

- za postavljanje instalacija koje idu preko puta _____ potrebno je probijati ispod kolovoza;
- minimalna dubina voda je _____ m u odnosu na nivo kolovoza puta;
- poklopci šahtova i naprave komunalne infrastrukture moraju se postaviti izvan kolovoza puta _____;
- vodovi koji se postavljaju u trup puta moraju biti položeni u posebne cijevi, kako bi se omogućilo izvođenje popravaka i rekonstrukcije bez prekopavanja puta;
- građevinski radovi ne smiju ometati saobraćaj na putu br. _____ dionica _____. Građevinski materijal mora biti najmanje _____ m udaljen od ruba puta, kako bi se obezbijedila preglednost na putu;
- Ukoliko dođe do oštećenja kolovoza na putu, izvođač mora na svoj vlastiti trošak ili na trošak investitora, odmah ukloniti nastala oštećenja i dovesti put u pređašnje stanje;
- ukoliko za vrijeme izvođenja građevinskih radova dođe do nanošenja materijala na put, investitor je obavezan da to odmah počisti;
- investitor je materijalno i kazneno odgovoran za poštovanje uslova izdate saglasnosti, kao i za svaku štetu nastalu na putu ili koju je prouzrokovao korisnik puta usljed izvođenja radova na rekonstrukciji;
- Direkcija za puteve ne prihvata nikakvu odgovornost za objekte u zaštitnom pojasu puta, od uticaja puta, njegovog održavanja ili saobraćaja koji se na njemu odvija;
- ukoliko usljed tehnologije izgradnje dođe do zatvaranja saobraćaja na putu, investitor je obavezan da dobije dozvolu za djelimično zatvaranje puta, koju izdaje odgovarajući nadležni saobraćajni organ, a na osnovu podnesenog zahtjeva i plana privremenog uređenja saobraćaja za vrijeme izvođenja radova. Izvođač je dužan da zaštiti saobraćaj upotrebom odgovarajućeg sistema putno-saobraćajne signalizacije, koju postavlja stručno, registrovano i ovlašteno preduzeće, na trošak izvođača ili investitora. Izvođač je obavezan da stalno prati sistem signalizacije, te da pozove, da ga se ukloni odmah po završetku radova zbog kojih je navedeni sistem signalizacije postavljen;

- za sva moguća oštećenja naprava ili instalacija postavljenih u putni pojas ili u zaštićeno područje oko puta na osnovu ove dozvole, nastala usljed odvijanja saobraćaja ili izvođenja radova na održavanju, investitor nema pravo na nadoknadu štete;
- investitor je dužan da u roku o 7 dana po završetku radova ili 60 dana od dana prijema obavještenja od Direkcije za puteve ili ovlaštene kompanije, ukloni sve naprave i instalacije sa putnog pojasa i zaštićenog područja puta, te da put vrati u prvobitno stanje, bez nadoknade, ukoliko je to potrebno iz saobraćajno-bezbjednosnih razloga ili usljed građevinskih aktivnosti koje se izvode u cilju poboljšanja stanja puta;
- investitor je obavezan da redovno održava naprave i instalacije na svoj vlastiti trošak;
- ukoliko bi usljed izvođenja građevinskih radova došlo do uništenja ivičnjaka, investitor je obavezan da ih na svoj trošak ponovno postavi u prvobitno položaj, te da za to angažuje ovlašteno geodetsko preduzeće;
- Direkcija za puteve mora biti obaviještena o početku i završetku radova;
- po završetku radova investitor je dužan da dobije pismenu izjavu od Direkcije za puteve kojom se potvrđuje da su ispunjeni uslovi postavljeni u saglasnosti;
- ova saglasnost ne predstavlja zamjenu za saglasnost vlasnika zemljišta na kojem će se izvoditi predviđeni radovi na rekonstrukciji.
- ukoliko izvođenje građevinskih radova ne počne u roku od najviše dvije godine od dana izdavanja ove dozvole, ista postaje nevažeća i investitor mora ponovno podnijeti zahtjev Direkciji za puteve za izdavanje nove dozvole.

O b j a š n j e:

Na dan _____, podnosilac zahtjeva i investitor
_____ su podnijeli zahtjev za izdavanje saglasnosti za
_____ na parceli br. _____ opština
_____ u zaštitnom pojasu puta br. _____
dionica _____ km _____ desno/lijevo.

Prilikom izvođenja radova, investitor ili izvođač moraju poštovati uslove navedene u saglasnosti.

Saglasnost ne predstavlja zamjenu za dozvolu koju izdaje nadležni upravni organ.

PRAVNA POUKA:

Protiv ove saglasnosti može se uložiti žalba kod _____ u roku od _____ dana od izdavanja iste podnosiocu zahtjeva. Žalba može biti uložena u pismenom ili usmenom obliku organu koji je izdao ovu odobrenje. Administrativna taksa za žalbu iznosi _____ KM, kako je navedeno u Zakonu o upravnom postupku.

Administrativna taksa za zahtjev i saglasnost, po _____, u ukupnom iznosu _____ KM, je plaćena i na propisan način poništena na zahtjevu.

Pripremio(la): _____

Postupak vodio(la): _____

Direktor:

Dostavljeno:

- Naslovu

- .

4.10 SAGLASNOST I DOZVOLA ZA IZGRADNJU

Predmet: **SAGLASNOST I DOZVOLA za izgradnju**

Veza: datum zahtjeva _____, primljen dana _____

Na osnovu člana _____ Zakona o javnim putevima (Službeni Glasnik _____) i člana _____ Zakona o izgradnji objekata (Službeni Glasnik _____), u postupku izdavanja saglasnosti i dozvole za postavljanje javne rasvjete duž puta br. _____, dionica _____ od km _____ do km _____, investitor _____,

obavještavamo Vas o sljedećem:

Po pregledu dostavljene projektne dokumentacije br. _____, datum _____, projektant _____, za gore navedeni predmet, utvrdili smo da su projektni uslovi i smjernice, određeni od strane Direkcije za puteve br. _____, datum _____, ispunjeni. Stoga izdajemo **saglasnost i dozvolu** za izvođenje predloženih aktivnosti u zaštitnom pojasu puta br. _____ dionica _____ od km _____ do km _____ desno/lijevo.

Izvođač je obavezan da poštuje sve odredbe koje je u priloženoj projektnoj dokumentaciji postavio projektant.

Ova saglasnost i dozvola nisu zamjena za ugovor o pravu slobodnog prolaza koji investitor mora da sklopi sa vlasnikom zemljišta.

Ova saglasnost nije zamjena za dozvolu koju izdaje nadležni upravni organ ili za sporazum između vlasnika relevantnih parcela.

Prije izdavanja upotrebne dozvole investitor je obavezan da od Direkcije za puteve dobije izjavu kojom se potvrđuje da je saglasnost ispoštovana.

Ova saglasnost i dozvola oslobođeni su plaćanja administrativne takse, u skladu sa članom _____ Zakona o upravnom postupku (Službeni Glasnik _____).

Pripremio(la): _____

Postupak vodio(la) _____

Direktor:

Dostavljeno:

- Naslovu
- .
- .

4.11 PROJEKTNII USLOVI

Predmet: **PROJEKTNII USLOVI za pripremu projektne dokumentacije za**

Veza: datum zahtjeva _____, primljen dana _____

Na osnovu člana ____ Zakona o javnim putevima (Službeni Glasnik _____) i člana ____ Zakona o izgradnji objekata (Službeni Glasnik _____), u postupku izdavanja projektnih uslova za projektovanje objekta

_____ u zaštitnom pojasu puta br. _____
dionica _____ od km _____ do km _____ investitor _____
_____ obavještavamo Vas o sljedećim uslovima:

Potrebno je poštovati sljedeće zakonodavstvo, normative i propise:

- Zakon o javnim putevima (Službeni Glasnik _____)
- Zakon o bezbjednosti saobraćaja na putevima (Službeni Glasnik _____)
- Propise o kategorizaciji javnih puteva (Službeni Glasnik _____) i regionalnih puteva (Službeni Glasnik _____)
- Pravilnik o osnovnim uslovima koje moraju ispunjavati putevi i njihovi elementi izvan naseljenih područja, sa stanovišta bezbjednosti saobraćaja (Službeni List SFRJ _____)
- ostale standarde i propise iz oblasti izgradnje puteva.

Pri daljem projektovanju potrebno je uzeti u obzir *projekat rekonstrukcije puta* _____, *dionica* _____ *od km* _____ *do km* _____ *u gradu/naselju/selu* _____ *broj projekta* _____, *projektant* _____.

Objekat mora biti od ruba kolovoza udaljen najmanje _____ m.

Predvidjeti se mora izgradnja pristupnog puta preko udubljenih ivičnjaka na trotoaru, pri čemu treba uzeti u obzir *projekat br.* _____, *projektant* _____.

Pristupni put i njegovo neposredno okruženje moraju biti uređeni tako da se obezbijedi dovoljna vidljivost sa puta na pristupni put i obratno (proračunati pregledni trougao).

Pristupni put je potrebno protiv-prašno obraditi, asfaltirati i popločati u odgovarajućoj širini i dužini, računato od ruba kolovoza, tako da se građevinski materijal sa parcele i pristupnog puta ne nanosi na kolovoz.

Pristupni put mora biti prilagođen niveleti puta i mora biti izgrađen pod pravim uglom na osu puta. Od ruba bankine puta uzdužni nagib pristupnog puta ne smije preći 3% na minimalnoj dužini od 5 m.

Priključni put ne smije ometati odvodnjavanje puta. Atmosferske kao i druge vode sa parcele ne smiju oticati na put ili se na njemu skupljati, niti se smiju usmjeravati u objekte za odvodnjavanje puta.

Potrebno je obezbijediti propisan broj mjesta za parkiranje.

Područje priključnog puta mora biti opremljeno na trošak investitora sa propisanom horizontalnom i vertikalnom sobračajnom signalizacijom, koju je potrebno redovno održavati, odnosno će ju održavati upravljač puta uz godišnju naknadu vlasnika prilaza.

Ukoliko dođe do povećanja javne komunalne infrastrukture usljed razmatranog objekta, sve nastale troškove snosi investitor. Ovo mora biti jasno navedeno u projektnoj dokumentaciji.

Investitora i odgovornog projektanta napominjemo da eventualna potreba da se postavi zaštita od buke, kako bi se zaštitili objekat i zemljište od buke koju stvara saobraćaj na javnom putu, ne smiju biti na teret organu koji upravlja putem. Usljed toga potrebno je navesti nivo zaštite od buke i odrediti aktivne mjere koje je potrebno preduzeti za zaštitu stambene okoline, uzimajući u obzir Zakon o zaštiti životne sredine.

Direkcija za puteve neće obezbijediti nikakve dodatne mjere za zaštitu od buke ili bilo kojih drugih uticaja koji su nastali kao posljedica upotrebe puta na određenoj dionici.

U skladu sa članom ____ Zakona o javnim putevima (Službeni Glasnik _____) i članom ____ Zakona o građenju (Službeni Glasnik _____), investitor je obavezan da dobije saglasnost na projektnu dokumentaciju.

Investitor je dužan najkasnije dvije godine od dana izdavanja projektnih uslova da podnese zahtjev za dobijanje saglasnosti, ili do ____; u protivnom ovi izdati projektni uslovi postaju nevažeći i investitor je obavezan da ih od Direkcije za puteve ponovo dobije.

Pripremio(la): _____

Postupak vodio(la) _____

Direktor:

Dostavljeno:

- Naslovu
-
-

Napomena:

Predlaganim formularima obuhvaćene su sve aktivnosti iako nisu eksplicitno navedene kao na primer: autobusna stajališta, parkirališta, benzinske pumpe, kako i polaganje kablova, cjevovoda ili postavljanja reklamnih panoa.

4.12 VANREDNI PREVOZI

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE TABELA ZA EVIDENCIJU

ZA VANREDNE PREVOZE I., (IV) KATEGORIJE

na osnovu člana..... Pravilnika o vanrednim prevozima (Službeni Glasnik br.)

PODNOŠILAC
ZAHTJEVA:

Adresa,
broj telefona:

IZVOĐAČ:

Matični broj:

Poreski broj:

Organizator/vozač
vanrednog prevoza:

Broj zahtjeva:

Datum:

Broj prethodno izdate dozvole za vanredni prevoz:

Broj zadnje tabele za evidenciju:

ZAHTJEV PRIMA: DIREKCIJA ZA PUTEVE

Podnosimo zahtjev za izdavanje NOVE abele za evidenciju za dozvolu za vanredni prevoz 1 kategorije sa sljedećim karakteristikama:

Predviđeni broj prevoza: u periodu od do ,
od čega planiramo prevoza u sljedećem mjesecu validnosti dozvole (što predstavlja osnovu za određivanje avansnog plaćanja naknade za vanredni prevoz).

Prenos avansa: za prevoza iz tabele sa datumom .

Ovaj zahtjev je podnesen u tri primjerka.

Pečat:

Potpis podnosioca zahtjeva:

Napomena: Ovaj zahtjev je važeći samo ukoliko je uz njega priložena originalna dozvola za vanredni prevoz i original zadnje tabele za evidenciju

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DOZVOLE ZA VANREDNI PREVOZ

ZA PREVOZ RASUTOG TOVARA KOJI SE MOŽE DJELITI,
na osnovu člana..... Pravilnika o vanrednom prevozu (Službeni Glasnik br.)

PODNOŠILAC
ZAHTJEVA:

Adresa,
broj telefona:

IZVOĐAČ:

Matični broj:

Poreski broj:

Organizator/vozač
vanrednog prevoza:

Broj zahtjeva:

Datum:

ZAHTJEV PRIMA: DIREKCIJA ZA PUTEVE

Podnosimo zahtjev za izdavanje dozvole za vanredni prevoz 1 kategorije, sa sljedećim karakteristikama:

PODACI O TERETU

Teret	Na teretnom vozilu	Na vozilu sa prikolicom ili poluprikolicom
1	2	3

Vrsta:

Težina (u tonama):

PODACI O VOZILU

Vozilo	Teretno ili vučno vozilo	Prikolica ili polu-prikolica
1	2	3

Vrsta vozila:

Marka:

Tip:

Masa praznog vozila (u tonama):

Dozvoljena nosivost
(u skladu sa saobraćajnom dozvolom)

Nosivost vozila u tonama
(specifikacija proizvođača, prema članu 19
Zakona o bezbjednosti saobraćaja na
putevima):

Snaga motora (kW):

Oblik ili namjena karoserije:

OSNO OPTEREĆENJE

Osa	Teretno ili vučno vozilo				Prikolica ili polu-prikolica			
1	2				3			
Broj osa:								
Od toga pogonskih:								
Redni broj ose:	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Osnovno opterećenje natovarenog vozila (t/osa):								
Ukupan broj točkova na osi:								
Udaljenost između osa (cm):								

VANREDNI PREVOZ KAO CJELINA (SKUPINA ILI KOMPOZICIJA VOZILA)

Najveće ukupne dimenzije i težina prevoza kao cjeline su:

dužina (m):	Širina (m):	visina (m):	ukupna težina (t):
-------------	-------------	-------------	--------------------

PREDLOŽENI ROK VAŽNOSTI DOZVOLE (označiti sa X)

☐ 1. Predviđeni broj prevoza: od (datum) do (datum)

Procjenjujemo da će vrijeme putovanja, bez većih prekida, za vanredni prevoz iznositi oko sati.

☐ 2. Predviđeni broj prevoza: od (datum) do (datum)

Od toga u prvom mjesecu važnosti dozvole predviđamo prevoza (što služi kao osnova za određivanje avansnog plaćanja naknade za vanredni prevoz).

PREDLOŽENI PUT KRETANJA PREVOZA

Od (mjesto, ulica)	Do (mjesto, ulica)	Preko
Prevoz sa tovarom		

IZJAVE

Izjavljujemo:

- da su podaci navedeni u ovom zahtjevu tačni i da odgovaraju stvarnim karakteristikama vanrednog prevoza;
- vanredni prevoz ćemo izvršiti samo ukoliko budemo saglasni sa dozvolom koju dobijemo i uslovima iste, uključujući naknadu za vanredni prevoz koja je navedena u dozvoli. Izdata dozvola ima, u pogledu određivanja naknade za vanredni prevoz i sudske nadležnosti, svojstvo sporazuma između nas i naslova koji prima ovaj zahtjev u svojstvu organa koji izdaje dozvolu;
- ispitali smo ili nam je dobro poznata predložena relacija putovanja; garantujemo da je, bez obzira na dimenzije, moguće izvođenje vanrednog prevoza na navedenoj relaciji bez kašnjenja;
 - da su osobe zadužene za vožnju vozila osposobljene za izvođenje vanrednih prevoza,
 - da izvođač vanrednog prevoza posjeduje tehničku opremu potrebnu za označavanje tehničkog prevoza, u skladu sa članom Pravilnika o vanrednom prevozu,
- ukoliko se transport bude izvodio u periodu od 15. novembra do 15. marta, tj. (za vrijeme zime) ili u zimskim uslovima, da će vozilo ili vozila biti opremljena propisanom zimskom opremom (Odredba o ograničenju saobraćaja u Bosni i Hercegovini, Službeni Glasnik.).

Izjava o ispunjavanju uslova (navedenih u članu. Pravilnika o vanrednom prevozu) za izdavanje dozvole za vanredni prevoz rasutog tovara. Izjavljujemo da:

- vozilo na mjestu utovara rasutog tovara iz objektivnih razloga nije moguće izvagati,
- su pogonske ose vozila opremljene sa dva točka,
- osno opterećenje vozila neće preći maksimalno dozvoljenu osu opterećenja na javnim putevima na kojima se odvija vanredni prevoz za više od 15%,
- da će teret biti ispravno natovaren,
- da se prevoz neće vršiti preko putnih objekata čija je maksimalna nosivost manja od ukupne težine prevoza.

Napomene:

Prilozi zahtjevu za izdavanje dozvole za vanredni prevoz, u skladu sa članom. Pravilnika o vanrednom prevozu, Službeni Glasnik. br.. (označiti sa X):

- ☐ 1. Skica jednog ili više vozila kojim bi se vršio vanredni prevoz
(tlocrt, nacrt i poprečni presjek sa označenim dimenzijama, osno opterećenje i ukupna težina).
- ☐ 2. Kopija dozvole br. , izdate dana ,
za jednak vanredni prevoz, za koji nam je dozvola bila izdata u roku posljednjih 12 mjeseci.

Ovaj zahtjev je predat u tri primjerka.

Pečat:

Potpis podnosioca zahtjeva:

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DOZVOLE ZA VANREDNI PREVOZ

ZA VANREDNE PREVOZE I, II, i III KATEGORIJE

na osnovu člana..... Pravilnika o vanrednom prevozu (Službeni Glasnik br.)

PODNOŠILAC
ZAHTJEVA:

Adresa,
broj telefona:

IZVOĐAČ:

Matični broj:

Poreski broj:

Organizator/vozač
vanrednog prevoza:

Broj zahtjeva:

Datum:

ZAHTJEV PRIMA: DIREKCIJA ZA PUTEVE

Podnosimo zahtjev za izdavanje dozvole za vanredni prevoz 1 kategorije, sa sljedećim karakteristikama:

PODACI O TERETU

Teret	Na teretnom vozilu	Na vozilu sa prikolicom ili poluprikolicom
1	2	3

Vrsta:

Težina (u tonama):

PODACI O VOZILU

Vozilo	Teretno ili vučno vozilo	Prikolica ili poluprikolica
1	2	3

Vrsta vozila:

Marka:

Tip:

Težina praznog vozila (u tonama):

Dozvoljena nosivost
(u skladu sa saobraćajnom dozvolom)

Nosivost vozila u tonama
(specifikacija proizvođača, prema članu 19
Zakona o bezbjednosti saobraćaja na
putevima):

Snaga motora (kW):

Oblik i namjena karoserije:

Težina balasta (u tonama):

Vučno vozilo:

Snaga motora (kW):

Težina balasta (u tonama):

Vozilo	Teretno ili vučno vozilo	Prikolica ili poluprikolica
1	2	3

Broj osa:

Od toga pogonskih:

Dužina vozila:

Dužina teretnog vozila:

Maksimalna širina vozila:

Maksimalna visina (od tla):

Maksimalna visina (od tla):

Težina teretnog vozila:

OSNO OPTEREĆENJE

Redni broj ose:

Osno opterećenje:

- prazno vozilo (t/osa):

- natovareno vozilo (t/osa):

Ukupan broj točkova na osi:

Izravnavanje pritiska na kolovoz između osa i točkova (da/ne)

Udaljenost između osa (cm):

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

**VANREDNI PREVOZ KAO CJELINA
(SKUPINA ILI KOMPOZICIJA VOZILA)**

Najveće ukupne dimenzije i težina prevoza kao cjeline su:

dužina (m):	širina (m):	visina (m):	ukupna težina (t):
-------------	-------------	-------------	--------------------

**PREDLOŽENI ROK VAŽNOSTI DOZVOLE
(označiti sa X)**☐ 1. Predviđeni broj prevoza: od (datum) do (datum)

Procjenjujemo da će vrijeme putovanja, bez većih prekida, za vanredni prevoz iznositi oko sati.

☐ 2. Predviđeni broj prevoza: od (datum) do (datum)

Od toga u prvom mjesecu važnosti dozvole predviđamo prevoza (što služi kao osnova za određivanje avansnog plaćanja naknade za vanredni prevoz).

PREDLOŽENI PUT KRETANJA PREVOZA

Od (mjesto, ulica)	Do (mjesto, ulica)	Preko
Prevoz sa tovarom		
Prevoz bez tovara		

Napomene:

IZJAVE

Izjavljujemo:

1. da su podaci navedeni u ovom zahtjevu tačni i da odgovaraju stvarnim karakteristikama vanrednog prevoza;
2. da preuzimamo punu odgovornost za bezbjedan utovar transportnog vozila,
3. vanredni prevoz ćemo izvršiti samo ukoliko budemo saglasni sa dozvolom koju dobijemo i uslovima iste, uključujući naknadu za vanredni prevoz koja je navedena u dozvoli. Izdata dozvola ima, u pogledu određivanja naknade za vanredni prevoz i sudske nadležnosti, svojstvo sporazuma između nas i naslova koji prima ovaj zahtjev u svojstvu organa koji izdaje dozvolu;
4. ispitali smo ili nam je dobro poznata predložena relacija putovanja; garantujemo da je, bez obzira na dimenzije, moguće izvođenje vanrednog prevoza na navedenoj relaciji bez kašnjenja;
5. ukoliko se transport bude izvodio u periodu od 15. novembra do 15. marta, tj. (za vrijeme zime) ili u zimskim uslovima, da će vozilo ili vozila biti opremljena propisanom zimskom opremom (Odredba o ograničenju saobraćaja u Bosni i Hercegovini, Službeni Glasnik.).

Prilozi zahtjevu za izdavanje dozvole za vanredni prevoz, u skladu sa članom. Pravilnika o vanrednom prevozu, Službeni Glasnik. br.. (označiti sa X):

- ☐ 1. Skica jednog ili više vozila kojim bi se vršio vanredni prevoz, na kojoj je prikazano kako bi se vršio utovar tereta
(tlocrt, nacrt i poprečni presjek sa označenim dimenzijama, osno opterećenje i ukupna težina).
- ☐ 2. Prijedlog nacrtu prevoza.
- ☐ 3. Vlastita procjena podnosioca zahtjeva o sposobnosti predloženog puta za prevoz vanrednog prevoza, naročito u pogledu uslova postavljenih u paragrafu 1, član Pravilnika o vanrednom prevozu.
- ☐ 4. Izjava da su osobe koje su odgovorne za prevoz, osposobljene za izvođenje vanrednog prevoza.
- ☐ 5. Izjava da su osobe koje su odgovorne za praćenje prevoza i/ili upravljanje vozilom za vanredni prevoz osposobljene za izvođenje vanrednog prevoza.
- ☐ 6. Izjava da izvođač vanrednog prevoza posjeduje potrebnu tehničku opremu za označavanje i/ili praćenje vanrednog prevoza.
- ☐ 7. Izjava da vozilo ili teret od izvora do cilja nije moguće transportovati željeznicom, ili ovjeren predračun troškova željezničkog transportnog preduzeća.
- ☐ 8. Statička provjera nosivosti mostova i drugih objekata na putu kojim će se vršiti prevoz.
- ☐ 9. Kopija dozvole br. , izdate dana ,
za jednak vanredni prevoz, za koji nam je dozvola bila izdata u roku posljednjih 12 mjeseci.

Ovaj zahtjev je predat u tri primjerka.

Pečat:

Potpis podnosioca zahtjeva:

ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE DOZVOLE ZA VANREDNI PREVOZ

ZA VANREDNE PREVOZE IV KATEGORIJE

na osnovu člana..... Pravilnika o vanrednom prevozu (Službeni Glasnik br.)

PODNOŠILAC
ZAHTEJEVA:

Adresa,
broj telefona:

IZVOĐAČ:

Matični broj:

Poreski broj:

Organizator/vozač
vanrednog prevoza:

Broj zahtjeva:

Datum:

ZAHTEJEV PRIMA: DIREKCIJA ZA PUTEVE

Podnosimo zahtjev za izdavanje dozvole za vanredni prevoz 4 kategorije, sa sljedećim karakteristikama:

PODACI O VOZILU

Vozilo	Teretno ili vučno vozilo	Vozilo sa prikolicom ili poluprikolicom
1	2	3

Vrsta vozila:

Marka:

Tip:

Težina praznog vozila (u tonama):

Snaga motora (kW):

Oblik i namjena karoserije:

Težina balasta (u tonama):

OSNO OPTEREĆENJE

Osa	Teretno ili vučno vozilo	Prikolica ili poluprikolica
1	2	3

Broj osa:

Od toga pogonskih:

Redni broj ose:

Osno opterećenje
(t/osa):

Ukupan broj točkova na
osi:

Udaljenost između osa (cm):

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

**VANREDNI PREVOZ KAO CJELINA
(SKUPINA ILI KOMPOZICIJA VOZILA)**

Najveće ukupne dimenzije i težina prevoza kao cjeline su:

dužina (m):	širina (m):	visina (m):	ukupna težina (t):
-------------	-------------	-------------	--------------------

**PREDLOŽENI ROK VAŽNOSTI DOZVOLE
(označiti sa X)**☐ 1. Predviđeni broj prevoza: od (datum) do (datum)

Procjenjujemo da će vrijeme putovanja, bez većih prekida, za vanredni prevoz iznositi oko sati.

☐ 2. Predviđeni broj prevoza: od (datum) do (datum)

Od toga u prvom mjesecu važnosti dozvole predviđamo prevoza (što služi kao osnova za određivanje avansnog plaćanja naknade za vanredni prevoz).

PREDLOŽENI PUT KRETANJA PREVOZA

Od (mjesto, ulica)	Do (mjesto, ulica)	Preko
--------------------	--------------------	-------

Prevoz sa tovarom

Napomene:

IZJAVE

Izjavljujemo:

1. da su podaci navedeni u ovom zahtjevu tačni i da odgovaraju stvarnim karakteristikama vanrednog prevoza;
2. vanredni prevoz ćemo izvršiti samo ukoliko budemo saglasni sa dozvolom koju dobijemo i uslovima iste, uključujući naknadu za vanredni prevoz koja je navedena u dozvoli. Izdata dozvola ima, u pogledu određivanja naknade za vanredni prevoz i sudske nadležnosti, svojstvo sporazuma između nas i naslova koji prima ovaj zahtjev u svojstvu organa koji izdaje dozvolu;
3. ispitali smo ili nam je dobro poznata predložena relacija putovanja; garantujemo da je, bez obzira na dimenzije, moguće izvođenje vanrednog prevoza na navedenoj relaciji bez kašnjenja;

Prilozi zahtjevu za izdavanje dozvole za vanredni prevoz, u skladu sa članom. Pravilnika o vanrednom prevozu, Službeni Glasnik. br.. (označiti sa X):☐ 1. Skica jednog ili više vozila kojim bi se vršio vanredni prevoz, na kojoj je prikazano kako bi se vršio utovar tereta

(tlocrt, nacrt i poprečni presjek sa označenim dimenzijama, osno opterećenje i ukupna težina).

☐ 2. Prijedlog nacrta prevoza.

- ☐ 3. Vlastita procjena podnosioca zahtjeva o sposobnosti predloženog puta za prevoz vanrednog prevoza, naročito u pogledu uslova postavljenih u paragrafu 1, član Pravilnika o vanrednom prevozu.
- ☐ 4. Izjava da su osobe koje su odgovorne za prevoz, osposobljene za izvođenje vanrednog prevoza.
- ☐ 5. Izjava da su osobe koje su odgovorne za praćenje prevoza i/ili upravljanje vozilom za vanredni prevoz osposobljene za izvođenje vanrednog prevoza.
- ☐ 6. Izjava da izvođač vanrednog prevoza posjeduje potrebnu tehničku opremu za označavanje i/ili praćenje vanrednog prevoza.
- ☐ 7. Izjava da vozilo ili teret od izvora do cilja nije moguće transportovati željeznicom, ili ovjeren predračun troškova željezničkog transportnog preduzeća.
- ☐ 8. Statička provjera nosivosti mostova i drugih objekata na putu kojim će se vršiti prevoz.
- ☐ 9. Kopija dozvole br. _____, izdate dana _____, za jednak vanredni prevoz, za koji nam je dozvola bila izdata u roku posljednjih 12 mjeseci.

Ovaj zahtjev je predat u tri primjerka.

Pečat:

Potpis podnosioca zahtjeva:

Obrazac dozvole za vanredni prevoz

Na osnovu Pravilnika o uslovima i načinima izvođenja vanrednih prevoza na javnim putevima i uzimajući u obzir tranzitne smjerove za vanredne prevoze (Službeni Glasnik _____), član ____ Zakona o javnim putevima (Službeni Glasnik _____), Uredbu o naknadi za vanredni prevoz (Službeni Glasnik _____) i član ____ Zakona o upravnom postupku (Službeni Glasnik _____), Direkcija za puteve izdaje

DOZVOLU ZA VANREDNI PREVOZ NA JAVNIM PUTEVIMA

_____, kategorije, u skladu sa članom ____ Pravilnika o vanrednom prevozu

Podnosiocu zahtjeva: _____

se dozvoljava izvođenje vanrednog prevoza:

_____ (opis tereta)

tako da maksimalne dimenzije, ukupna težina ili osno opterećenje ne pređu sljedeće vrijednosti:

dužina (m):	širina (m):	visina (m):	ukupna težina (t):
-------------	-------------	-------------	--------------------

Bez tereta:

dužina (m):	širina (m):	visina (m):	ukupna težina (t):
-------------	-------------	-------------	--------------------

Oсно opterećenje (t/osa):

osno opterećenje:

bez tereta:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Prevoz tovara će biti vanredan zbog: _____

Prevoz bez tovara će biti vanredan zbog: _____

Dozvola važi za _____ (broj) prevoza na relaciji:

sa tovarom: _____

bez tovara: _____

na putevima br: _____

i dionicama br:

u periodu od _____ do _____ (datumi) za vrijeme noći/dana,
od _____ do _____ (sati).

Naknada za vanredni prevoz, u iznosu od _____ KM mora biti plaćena _____ prije preuzimanja dozvole.

VANREDNI PREVOZ SE SMIJE IZVRŠITI POD SLJEDEĆIM USLOVIMA:

- Vanredni prevoz sa tovarom/bez tovara mora pratiti 2/1 ispravno opremljena vozila podnosioca zahtjeva i 1/0 policijsko vozilo. U pratnji prevoza mora biti i odgovorni organizator prevoza;
- Prevoz mora biti označen znakom: VANREDNI PREVOZ, dužina _____ m;
- Prije izvođenja vanrednog prevoza podnosilac zahtjeva mora ispoštovati:
 - uslove postavljene u dozvoli,
 - opšte uslove, koji su priloženi kao sastavni dio dozvole za vanredni prevoz,
 - preporuke, posebna uputstva, i posebne uslove dozvole relevantnih organa i lica, koji su takođe priloženi uz dozvolu,
 - sve važeće propise u Bosni i Hercegovini,
 - sva važeća ograničenja putnog saobraćaja u Bosni i Hercegovini;
- Izvođač vanrednog prevoza obavezan je da plati u potpunosti sva oštećenja nastala na putevima ili objektima usljed nepoštovanja odredbi ove dozvole i drugih propisa;
- Vozila sa kojima se izvodi vanredni prevoz moraju imati potvrdu o prikladnosti.

Sastavni dio ove dozvole čine saglasnost Ministarstva unutrašnjih poslova br. _____ datum _____, potvrda o pregledu statičke procjene (organizator prevoza) _____ br. _____ datum _____ i saglasnost organa za upravljanje putevima br. _____ datum _____.

Prevoz bez tovara se takođe može obavljati u dnevnim satima.

Pošto je utvrđeno da podnosilac zahtjeva ispunjava uslove za izvođenje vanrednog prevoza, donesena je ova odluka. Upravna taksa, u skladu sa Zakonom o upravnim taksama (Službeni Glasnik _____), za jedan zahtjev u skladu sa tarifom br. _____, u iznosu _____ KM je plaćena i na propisan način uništena na zahtjevu.

POUKA O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ove odluke može se uložiti žalba, u roku od _____ dana od dana prijema. Žalba može biti uložena u pismenom ili usmenom obliku organu koji je donio ovu odluku. Administrativna taksa za tužbu iznosi _____ KM, kako je navedeno u Zakonu o administrativnim taksama (Službeni Glasnik _____) u skladu sa tarifom br. _____.

Pripremio(la):

Postupak vodio(la):

Direktor:

Dostavljeno:

- naslovu
- .
- .
- .
- .

PREGLED IZVEDENIH VANREDNIH PREVOZA

Ispuniti prije početka izvođenja prevoza:
završetku prevoza:

ispuniti po

Red ni br.	Datum	Vrijeme	Relacija	Reg. br. vozila	Pečat, potpis	Datum	Vrijeme	Pređena udaljenos t (km)
1								
2								

Na osnovu člana ____ Pravilnika o vanrednom prevozu, organizator vanrednog prevoza potvrđuje da su svi učesnici u vanrednom prevozu upoznati sa uslovima vanrednog prevoza:

DOLE POTPISANI ORGANIZATOR VANREDNOG PREVOZA OVIM POTVRĐUJE DA SU SVI UČESNICI OBAVJEŠTENI O USLOVIMA IZVOĐENJA VANREDNOG PREVOZA.

Potpis organizatora:

Dozvola nije važeća bez potpisa!

4.13 REGISTRACIONI OBRAZAC OBUSTAVE

Broj obustave: _____

1	Izvođač:	
	Odgovorna osoba:	
	Broj telefona:	
	Broj zahtjeva:	
	Datum zahtjeva:	
2	Investitor/organizator:	
	Odgovorna osoba:	
	Broj telefona:	
3	Izvođač obustave:	
	Odgovorna osoba:	
	Broj telefona:	
4	Područje obustave (organ za održavanje puteva)	
5	Razlog obustave:	
10	Predmet:	

6	Oznaka puta/broj dionice:					
	Stacionaža početka/dužina:					
7	Početak rada (datum/vrijeme)					
	Završetak rada (datum/vrijeme)					
8	Radni dani					
9	Radno vrijeme					

Napomena: za svaku dionicu je potrebno posebno unijeti podatke, kao i vremenski period ili vrstu obustave. Dodati novi list ukoliko nema dovoljno kolona.

Produžetak obustave do (datum)	
--------------------------------	--

11	Vrsta obustave					
12	Svakog dana od-do					
13	Relacija za preusmjeravanje					
14	Preostala širina kolovoza					
14	Čista visina iznad kolovoza					
15	Dozvoljena ukupna težina					

Pripremio(la): _____

Datum: _____

Pregledao(la): _____

Datum: _____

Napomena: podatke unosi organ za upravljanje putevima ili organ za izdavanje dozvole